

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ

ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ
«КРАСНОДАРСКИЙ ГУМАНИТАРНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГПОУ КК КГТК

Ю.В. Юрченко

2018



**Положение об организации и проведении Олимпиады
по специальности СПО
23.02.03 «Техническое обслуживание и ремонт автомобильного
транспорта» в 2018 году**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение начального этапа краевой олимпиады профессионального мастерства по специальности СПО 23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта в Краснодарском гуманитарно-технологическом колледже (далее - Олимпиада) определяет общий порядок организации, и проведения олимпиады на лучшее знание устройства и технического обслуживания автомобиля, выполнение необходимых расчетов, связанных с профессиональной деятельностью по специальности.

1.2. Олимпиада проводится на основании приказа ГБУКК «Научно-методический центр профессионального образования» от «09» февраля 2018 г. № 14/01-02 «Об утверждении порядка проведения краевой олимпиады профессионального мастерства обучающихся по специальности среднего профессионального образования укрупненной группы 23.02.00 «Техника и технологии наземного транспорта: 23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта» в 2018 году

1.3. Олимпиада по специальности проводится в целях:

- определения и повышения уровня профессиональной подготовки молодых специалистов, популяризации среди молодёжи специальности СПО «Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта»;
- выявления талантливых и творческих личностей среди студентов КGTK;
- отбора участника для участия в краевой олимпиаде профессионального мастерства.

2. Организация и проведение Олимпиады

2.1. Олимпиада проводится 21-22 февраля 2018г. на базе Краснодарского гуманитарно - технологического колледжа по адресу: 350901, г. Краснодар, ул. 1-Мая, 99

Информационное сопровождение олимпиады на сайте ГАПОУ КК КGTK, www.kgtk.ru

2.3. Перед началом Олимпиады проводится жеребьёвка участников, а также организационно-ознакомительные мероприятия:

- – ознакомление с примерным перечнем предстоящих заданий;
- – ознакомление с утверждённым Положении об организации и проведения Олимпиады;
- – выдача персонального оценочного листа каждому участнику олимпиады для фиксирования результатов выполнения заданий.

2.4. Руководитель Олимпиады, обеспечивает контроль за соблюдением участниками норм и правил проведения и выполнения заданий.

2.5. При несоблюдении условий Олимпиады, грубых нарушениях порядка выполнения работы, участник по решению жюри отстраняется от дальнейшего выполнения задания.

3. Участники Олимпиады

3.1. В Олимпиаде принимают участие студенты 3-4 курса в возрасте до 25 лет, имеющие российское гражданство, обучающиеся в КГТК по специальности СПО 23.02.03 «Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта».

3.2 В начальном этапе участвуют все желающие из числа лиц, соответствующих требованиям, установленным пунктом 3.1. настоящего Положения.

3.3. Участники Олимпиады должны иметь при себе:

студенческий билет;

документ, удостоверяющий личность (паспорт).

3.4. Наличие и использование участниками Олимпиады сотовых телефонов не допускается.

4. Условия олимпиады

4.1. Олимпиада по профильному направлению включает в себя выполнение профессионального комплексного задания, состоящего из двух уровней. Продолжительность олимпиады – 180 минут. Сумма баллов за выполнение профессионального комплексного задания (далее суммарный балл) составляет не более - 100.

Конкурсное задание I уровня оценивается по 30 бальной шкале:

- тестовое задание (40 вопросов) – 10 баллов;
- работа с текстом на иностранном языке – 10 баллов (перевод проф. текста – 5 баллов, ответы на вопросы текста – 5 баллов);
- задание по организации работы коллектива – 10 баллов (решение задачи №1 – 5 баллов, решение задачи №2 – 5 баллов).

Комплексное задание II уровня оценивается по 70 бальной шкале (инвариантная часть задания – 35 баллов, вариативная часть задания – 35 баллов),

Инвариантная часть - задачи, объединенные методологией проектирования автотранспортных предприятий:

- Задача №1 - выбрать для заданной модели автомобиля нормативные периодичности технического обслуживания, капитального ремонта, нормативные трудоемкости по ТО и ТР и произвести их корректировку (0,5 балла);
 - Задача №2 - произвести расчет годовой и сменной производственной программ (0,5 балла);
 - Задача №3 - произвести расчет годовой трудоемкости работ в зоне ТО и производственном участке(15 баллов);
 - Задача № 4 - произвести расчет количества производственных рабочих в зоне ТО и производственном участке(15 баллов);
 - Задача №5 - произвести расчет количества рабочих постов в зоне ТО и выбрать метод организации технологического процесса в зоне ТО(4 балла).

Вариативная часть:

- Задача №1 - определить степень износа цилиндрических поверхностей детали и выбрать ремонтный размер(5 баллов);
- Задача №2 - разработать технологический процесс восстановления детали (11 баллов);
- Задача №3 - рассчитать техническую норму времени – штучно-калькуляционное время ($T_{шк}$) на станочную операцию, норму сменной производительности (17 баллов) и заполнить операционную карту(2 балла)

4.2. Содержание и уровень сложности заданий соответствуют федеральным государственным образовательным стандартам СПО с учётом основных положений профессиональных стандартов, требований работодателей к квалифицированным рабочим, служащим, специалистам среднего звена.

4.3. Комплексное задание Олимпиады оценивают члены жюри, используя методику оценки качества и времени выполнения задания. На каждом посту члены жюри заполняют ведомости оценок теоретических и практических конкурсных заданий, в которые вносятся отметки о выполнении задания, штрафные баллы, если участник допустил нарушения при выполнении заданий.

4.4. Контроль за соблюдением участниками Олимпиады правил проведения конкурсов, возлагается на руководителя Олимпиады и членов жюри.

4.5. За каждое нарушение правил проведения Олимпиады с участника снимается 5 баллов

4.6. При выполнении заданий не допускается использование участниками дополнительных материалов, электронных книг, мобильных телефонов и т.п.

4.7. Организатор начального этапа направляет победителя и/или призеров начального этапа для участия в краевой олимпиаде посредством подачи заявки в ГБУКК НМЦПО не позднее 5 дней до начала краевой олимпиады, представляет в печатном виде в ГБУКК НМЦПО пакет документов в соответствии с приложениями № 1-11 настоящего Порядка, а также (направляет в электронном виде заявку, сводную ведомость и протокол в соответствии с приложениями № 1, 4 и 5 настоящего Порядка) на электронный адрес организаторов: agricoll@bk.ru, nmcpokk@yandex.ru.

5. Определение результатов Олимпиады и поощрение победителей

5.1. Итоги Олимпиады подводит жюри в составе председателя и членов жюри. Жюри оценивает результаты выполнения заданий участниками Олимпиады и, на основе проведенной оценки, определяет победителя и призеров.

5.2. Каждый член жюри заполняет ведомости оценок теоретических и практических конкурсных заданий. Председатель жюри заносит итоговые оценки в сводную ведомость. Итоги Олимпиады утверждаются протоколом заседания жюри.

5.3. Победители Олимпиады определяются по лучшим показателям (баллам) выполнения конкурсных заданий. При равенстве показателей учитывается затраченное время и лучший результат за выполнение комплексного задания второго уровня.

5.4. Победителю Олимпиады присуждается 1 место, призёрам – 2 и 3 места.

5.5. Победитель и призеры Олимпиады награждаются Дипломами и грамотами.

5.6. Участник Олимпиады, набравший наибольшее количество баллов, направляется для участия в Краевой Олимпиаде.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

ВЕДОМОСТЬ

оценок результатов выполнения комплексного задания I уровня
 начального этапа краевой олимпиады профессионального мастерства обучающихся по
 специальности 09.02.03 Программирование в компьютерных системах среднего
 профессионального образования в 2018 году

Дата выполнения задания « _____ » _____ 2018 года

Член жюри _____
 (Фамилия, имя отчество, место работы, должность)

№ п/п	Фамилия участника	Оценка в баллах за выполнение комплексного задания I уровня в соответствии с №№ вопросов и задач			Суммарная оценка в баллах, максимально 30 баллов
		Тестирование; максимально 10 баллов	Практическое задание		
			Работа с тестом на иностранном языке, максимально 10 баллов	Задание по организации работы коллектива, максимально 10 баллов	

_____ (подпись члена жюри)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

ВЕДОМОСТЬ

оценок результатов выполнения комплексного задания II уровня
 начального этапа краевой олимпиады профессионального мастерства обучающихся по
 специальности 09.02.03 Программирование в компьютерных системах среднего
 профессионального образования в 2018 году

Дата выполнения задания « _____ » _____ 2018 года

Член жюри _____
 (Фамилия, имя отчество, место работы)

№ п/п	Фамилия, имя, отчество участника	Оценка в баллах за выполнение комплексного задания II уровня в соответствии с №№ задач						Суммарная оценка в баллах, максимально 70 баллов
		Инвариантная часть, максимально 35 баллов			Вариативная часть, максимально 35 баллов			
		Задача 1	Задача 2	Задача 3	Задача 1	Задача 2	Задача 3	



ГАПОУ КК КГТК
Система менеджмента качества
Положение об организации и проведении начального этапа Олимпиады
по специальности 23.02.03 «Техническое обслуживание и ремонт
автомобильного транспорта»

КГТК-СМК-
П-08-2018
Версия 1
стр. 8 из 14

_____ (подпись члена жюри)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3

СВОДНАЯ ВЕДОМОСТЬ
оценок результатов выполнения профессионального комплексного задания начального
этапа краевой олимпиады профессионального мастерства обучающихся
по специальности 09.02.03 Программирование в компьютерных системах среднего
профессионального образования в 2018 учебном году

Дата « _____ » _____ 2018 года

№ п/п	Фамилия, имя, отчество участника	Оценка результатов выполнения профессионального комплексного задания в баллах		Итоговая оценка результатов выполнения профессионально го комплексного задания в баллах, максимально 100 баллов	Занятое место
		Комплексное задание I уровня, максимально 30 баллов	Комплексное задание II уровня, максимально 70 баллов		
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					

Председатель жюри _____

Подпись

Фамилия, инициалы

Члены жюри _____

Подпись

Фамилия, инициалы

Подпись

Фамилия, инициалы

Подпись

Фамилия, инициалы



ГАОУ КК КГТК
Система менеджмента качества
Положение об организации и проведении начального этапа Олимпиады
по специальности 23.02.03 «Техническое обслуживание и ремонт
автомобильного транспорта»

КГТК-СМК-
П-08-2018
Версия 1
стр. 10 из 14

Подпись

Фамилия, инициалы

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4

ПРОТОКОЛ

заседания жюри

начального этапа краевой олимпиады профессионального мастерства обучающихся по
специальности 09.02.03 Программирование в компьютерных системах среднего
профессионального образования в 2018 году

Дата заполнения « _____ » _____ 2018 года

Место проведения краевой олимпиады ГАПОУ КК КГТК,
350901, Краснодарский край, г. Краснодар, ул. 1 Мая, 99

Результаты начального этапа краевой олимпиады профессионального мастерства оценивало
жюри в составе:

	Фамилия, имя, отчество	Должность, звание (почетное, ученое и т.п.)
1	2	3
Председатель жюри		
Члены жюри		

На основании рассмотрения результатов выполнения профессионального комплексного
задания жюри решило:

1) присудить звание победителя (первое место)

Фамилия, имя, отчество участника

2) присудить звание призера (второе место)

Фамилия, имя, отчество участника

3) присудить звание призера (третье место)



Фамилия, имя, отчество участника

Председатель жюри

Подпись

Фамилия, инициалы

Члены жюри

Подпись

Фамилия, инициалы

Директор ГАПОУ КК КГТК

Подпись

Фамилия, инициалы

М.П.

Лист согласования

Разработал:	Согласовано:
Зав. кафедрой Должность <p style="text-align: right; margin-right: 100px;">Майсурадзе В.Г.</p>	Заместитель директора по УР Должность <p style="text-align: right; margin-right: 100px;">Словцова Г.А.</p>
Подпись Ф.И.О. « » 2018 г. _____ Дата	Подпись Ф.И.О. « » 2018 г. _____ Дата Заместитель директора по НМР Должность <p style="text-align: right; margin-right: 100px;">Тутынина Н.И.</p>
Подпись Ф.И.О. « » 2018 г. _____ Дата Зам. директора по ПОП Должность <p style="text-align: right; margin-right: 100px;">Андросова И.В.</p>	Подпись Ф.И.О. « » 2018 г. _____ Дата Должность
Подпись Ф.И.О. « » 2018 г. _____ Дата	Подпись Ф.И.О. « » 2018 г. _____ Дата

